

ABInBev

Politica anticorruzione di Anheuser-Busch InBev per i fornitori

Ottobre 2017

Indice

1.	Introduzione	3
2.	Prevenire la corruzione	3
3.	Accuratezza delle scritture contabili.....	3
4.	Terze parti	3
5.	Trasparenza e divulgazione	4
6.	Collaborazione per le indagini.....	4
7.	Formazione	4
8.	Certificazioni sulla conformità	4
9.	Conseguenze delle violazioni	4



1. Introduzione

Anheuser-Busch InBev ha un approccio di tolleranza zero nei confronti di qualsiasi forma di corruzione. Tangenti, mazzette e altre misure di persuasione improprie che coinvolgono funzionari pubblici, clienti, fornitori e ogni altra controparte sono severamente vietate. Tale divieto include pagamenti "agevolanti" (ossia, pagamenti di modesta entità effettuati per assicurare che un funzionario governativo espletati mansioni ufficiali).

La presente Politica si applica a tutte le parti che forniscono beni o servizi ad Anheuser-Busch InBev, incluse terze parti con cui potreste interagire in relazione con il vostro lavoro per noi (collettivamente "Fornitori").

2. Prevenire la corruzione

Accettando di lavorare con Anheuser-Busch InBev, i Fornitori accettano che i loro direttori, funzionari, dipendenti e terze parti **non diano né accettino tangenti o mazzette in nessuna forma.**

I Fornitori sono tenuti a:

- rispettare le leggi anticorruzione in tutte le giurisdizioni in cui operano
- non offrire, promettere o autorizzare il pagamento di somme di denaro, un vantaggio o altro oggetto di valore a nessuna terza parte al fine di assicurare un vantaggio improprio per Anheuser-Busch InBev o per il Fornitore
- non sollecitare, accettare o acconsentire di accettare somme di denaro, un vantaggio o altro oggetto di valore da un dipendente, direttore, funzionario di Anheuser-Busch InBev o qualsiasi altra terza parte in cambio di un vantaggio improprio per Anheuser-Busch InBev o suoi dipendenti, direttori, funzionari o terze parti
- non pagare o fornire alcunché di valore a una terza parte laddove ci sia motivo di sospettare che tutto il pagamento o una parte dello stesso o un oggetto di valore possa essere offerto a un funzionario pubblico o altra terza parte per uno scopo improprio
- non fare nulla che induca, aiuti o permetta a qualcun altro di violare questi regolamenti

3. Accuratezza delle scritture contabili

I Fornitori devono tenere in modo completo e accurato le scritture contabili, inclusa la documentazione di supporto, relative alla loro attività con Anheuser-Busch InBev. I Fornitori devono tenere le fatture in modo accurato, dettagliato e documentato, con ricevute e altra documentazione di supporto adeguata per qualsiasi compenso o importo erogato per conto di Anheuser-Busch InBev.

4. Terze parti

I Fornitori devono condurre opportune verifiche dell'integrità basata sul rischio su individui o entità con cui si rapportano che possano interagire con funzionari governativi in relazione alla loro attività con Anheuser-Busch InBev. I Fornitori devono inoltre richiedere che dette parti rispettino i principi contenuti nella presente Politica.

5. Trasparenza e divulgazione

I Fornitori **devono** comunicare tempestivamente ad Anheuser-Busch InBev i dettagli di eventuali asserzioni, segnalazioni o elementi di prova di corruzione (incluse richieste di pagamenti impropri, indipendentemente dal fatto che sia stato effettuato un pagamento in risposta) che si riferiscono alla loro attività con Anheuser-Busch InBev. Questo include i dettagli di qualsiasi notifica, citazione, richiesta legale, indagine, misura esecutiva, azione legale o altra comunicazione da parte di qualsiasi autorità governativa riguardante episodi di corruzione.

I Fornitori **devono** inoltre informare tempestivamente Anheuser-Busch InBev se chiunque dei suoi proprietari, amministratori, funzionari, dipendenti o agenti sia o diventerà un funzionario o un dipendente di qualsiasi governo, ente strumentale governativo, partito politico o organizzazione internazionale pubblica.

Anheuser-Busch InBev può terminare o limitare le relazioni con i Fornitori laddove unilateralmente siano identificati problemi di corruzione o relazioni governative di cui non sia stata informata in maniera trasparente. Anheuser-Busch InBev si riserva il diritto di sospendere eventuali pagamenti o il loro rimborso che violino le leggi anticorruzione in vigore.

Se ritenete di avere identificato un problema da segnalare, dovete presentare immediatamente una segnalazione riservata per via elettronica (che può essere effettuata in via anonima) su <http://talkopenly.ab-inbev.com>.

6. Collaborazione per le indagini

Il Fornitore è **tenuto** a collaborare pienamente con Anheuser-Busch InBev riguardo a qualsiasi indagine in materia di corruzione in relazione al proprio lavoro per Anheuser-Busch InBev, inclusa la nomina di un rappresentante con sufficiente grado di anzianità e autorità per rispondere alle richieste.

7. Formazione

I Fornitori devono fornire adeguata formazione ai propri dipendenti e partner e condurre un sufficiente monitoraggio delle loro attività per assicurare la loro conformità alla presente Politica. Se avete bisogno di assistenza per la formazione, Anheuser-Busch InBev sarà in grado di assistervi. I Fornitori devono distribuire la presente Politica a tutti i dipendenti o partner che svolgono attività con Anheuser-Busch InBev.

8. Certificazioni sulla conformità

Anheuser-Busch InBev, a propria discrezione, ha facoltà di richiedere periodicamente ai propri Fornitori di eseguire e fornire certificazioni che attestino la compliance continua dei Fornitori alle disposizioni della presente Politica.

9. Conseguenze delle violazioni

Qualora siano violati i termini della presente Politica, Anheuser-Busch InBev ha facoltà di terminare o limitare la propria relazione commerciale con voi. Anheuser-Busch InBev potrà segnalare eventuali attività illecite alle autorità competenti.